

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG BUSINESS PRO

§ 1

1. Niniejszy Regulamin reguluje warunki świadczenia przez Alsendo Usług Business PRO na rzecz Klientów.
2. Usługi Business PRO są świadczone przez Alsendo drogą elektroniczną za pośrednictwem Serwisu.
3. Usługi Business PRO dostępne są wyłącznie dla Klientów Serwisu, korzystających z Usług Business PRO zgodnie z Regulaminem oraz spełniających warunki określone w niniejszym Regulaminie.
4. Niniejszy Regulamin ma zastosowanie do Usług Business PRO uruchomionych od dnia wejścia w życie Regulaminu.

§ 2

DEFINICJE

1. O ile z kontekstu nie wynika inaczej, następujące terminy, pisane wielką literą w niniejszym Regulaminie, mają następujące znaczenie:

Alsendo	Alsendo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie;
Cennik	szczegółowy wykaz cen Usług Business PRO świadczonych przez Alsendo dostępny dla zalogowanych Klientów w dedykowanej zakładce w Serwisie;
Klient	użytkownik, który dokonał skutecznej rejestracji Konta Klienta w Serwisie;
Konto Klienta	udostępnione Klientowi przez Alsendo miejsca na serwerze, w związku z rejestracją Klienta w Serwisie;
Kontrahent Klienta	oznacza osobę fizyczną lub prawną, korzystającą ze sklepu internetowego lub innych usług Klienta. Alsendo i Kontrahentów Klienta nie łączy żaden stosunek prawny;
Okres Rozliczeniowy	miesięczny okres, za jaki pobierana jest Opłata Cykliczna. podczas zakupu Usług Business PRO;
Opłata Cykliczna	cena Usługi określana na podstawie Cennika, naliczana cyklicznie za każdy rozpoczęty Okres Rozliczeniowy;
Regulamin	niniejszy regulamin świadczenia Usług Business PRO;
Serwis	serwis internetowy prowadzony przez Alsendo pod adresem www.pro.alsendo.com ;
Usługi Business PRO	usługi świadczone drogą elektroniczną w formule SaaS (Software as a Service), mające charakter fachowej pomocy przy zarządzaniu procesami wysyłkowymi, świadczone przez Alsendo na rzecz Klientów za pośrednictwem Serwisu zgodnie z niniejszym Regulaminem. Usługi Business PRO oferowane są w pakietach, opisanych szczegółowo w Regulaminie.

§ 3

ZAWARCIE UMOWY I WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. W celu skorzystania z Usług Business PRO, Klient dokonuje rejestracji w Serwisie i akceptuje Regulamin.

2. Klientem może być wyłącznie przedsiębiorca w rozumieniu art. 43¹ Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 795 z późn. zm.), posiadający Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) oraz zarejestrowany jako czynny podatnik VAT. Klient przyjmuje do wiadomości i potwierdza, że w stosunku umownym z Alsendo działa jako przedsiębiorca, a Umowa ma dla niego charakter zawodowy.
3. Klient rozpoczyna proces rejestracji w odpowiedniej zakładce Serwisu, poprzez wprowadzenie wymaganych danych. Na adres e-mail podany podczas rejestracji Klient otrzymuje Regulamin oraz link w celu potwierdzenia rejestracji. Potwierdzenie rejestracji będzie skutkowało utworzeniem Konta Klienta oraz zawarciem pomiędzy Alsendo i Klientem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną, która wejdzie w życie po aktywowaniu przez Klienta wybranego pakietu Usług Business PRO. Umowa zawierana jest na 1 (słownie: jeden) rok, przy czym może ulec przedłużeniu w sposób automatyczny.
4. Klient zobowiązuje się do podania prawidłowych danych przy rejestracji w Serwisie. Alsendo jest uprawnione do skontaktowania się z Klientem w celu weryfikacji danych podanych podczas rejestracji. Alsendo nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody spowodowane podaniem przez Klienta błędnych lub nieprawdziwych danych. Klient ponosi odpowiedzialność wobec Alsendo za wszelkie szkody spowodowane podaniem nieprawidłowych lub nieprawdziwych danych.
5. Z chwilą zawarcia umowy tworzone jest Konto Klienta w Serwisie. Konto Klienta jest chronione loginem i hasłem. Klient jest odpowiedzialny za zapewnienie, że nikt inny poza Klientem lub osobami przez niego upoważnionymi nie będzie miał dostępu do danych logowania. Alsendo nie ponosi odpowiedzialności za szkody Klienta powstałe na skutek udostępnienia danych logowania osobom niepowołanym na skutek działań Klienta lub osób przez niego upoważnionych.
6. Po założeniu Konta Klienta w Serwisie, Klient powinien dokonać niezbędnych ustawień Konta Klienta zgodnie z instrukcjami w Serwisie, pozwalających na pełne wykorzystanie funkcjonalności składających się na Usługi Business PRO.
7. Klient przyjmuje do wiadomości, że dostęp do Usług Business PRO i Konta Klienta w Serwisie może nie być nieprzerwany, w szczególności w zakresie niezbędnych prac konserwacyjnych lub planowanych zmian systemowych w Serwisie. W miarę możliwości Alsendo powiadomi Klienta z wyprzedzeniem o planowanym czasie przestoju.

§ 4

RODZAJE I ZAKRES USŁUG BUSINESS PRO

1. Alsendo w ramach Usług Business PRO umożliwia Klientom korzystanie m.in. z następujących funkcjonalności:
 - 1) personalizacja (branding) komunikacji i narzędzi wykorzystywanych w procesie wysyłkowym;
 - 2) panel analityczny umożliwiający optymalizację procesów wysyłkowych;
 - 3) automatyzacja procesu zwrotów.
2. Usługi Business PRO oferowane są Klientom w pakietach: Standard, Optimum i Max. Klient uiszcza Opłatę Cykliczną z tytułu udostępnienia mu możliwości korzystania z wybranego pakietu Usług Business PRO, niezależnie od tego czy i z których funkcjonalności w ramach wybranego pakietu Klient skorzysta.
3. W skład poszczególnych pakietów wchodzi następujące Usługi Business PRO:
 - a) Pakiet Standard: personalizacja (branding) komunikacji i narzędzi wykorzystywanych w procesie wysyłkowym;
 - b) Pakiet Optimum: usługi wchodzące w zakres pakietu Standard, a ponadto usługa panelu analitycznego;
 - c) Pakiet Max: usługi wchodzące w zakres pakietów Standard i Optimum, a ponadto usługę automatyzacji procesu zwrotów.

Zawartość poszczególnych pakietów obrazuje poniższa tabela:

	Standard	Optimum	Max
Branding Personalizacja komunikacji w procesie wysyłkowym	✓	✓	✓
Dashboard Udostępnienie panelu analitycznego		✓	✓
Moduł zwrotów Automatyzacja procesu zwrotów			✓

- Alsendo może modyfikować Usługi Business PRO poprzez dodawanie nowych Usług Business PRO, usuwanie istniejących, a także modyfikację zawartości pakietów czy też tworzenie nowych pakietów. Klient zostanie powiadomiony każdorazowo o zmianie dotyczącej Usługi Business PRO, z której korzysta.
- W przypadku jeżeli dokonana przez Alsendo modyfikacja Usług Business PRO, z których korzysta Klient jest niekorzystna dla Klienta tj. ogranicza liczbę Usług Business PRO lub funkcjonalność którejkolwiek z Usług Business PRO wchodzących w skład pakietu, z którego korzysta Klient, Klient ma prawo zadecydować czy korzysta z Usług Business PRO na dotychczasowych zasadach (przy czym nie dłużej niż do końca bieżącego Okresu Rozliczeniowego), czy też akceptuje modyfikację Usług Business PRO dokonaną przez Alsendo. Brak akceptacji zmodyfikowanych Usług Business PRO jest równoznaczne z zakończeniem Usług Business PRO z końcem bieżącego Okresu Rozliczeniowego. Jeżeli dokonana przez Alsendo modyfikacja Usług Business PRO jest neutralna dla Klienta (w szczególności nie dotyczy Usług Business PRO, które wchodziły w skład posiadanego przez Klienta pakietu, lub wprowadza jedynie zmiany techniczne, które nie wpływają na funkcjonalność Usług) lub są korzystne dla Klienta (w szczególności zwiększają zakres Usług Business PRO, dodają nowe funkcjonalności), wówczas dokonane modyfikacje mają zastosowanie do Klienta od momentu ich wprowadzenia przez Alsendo, bez konieczności ich akceptacji, a także nie stanowią podstawy do wypowiedzenia Usług Business PRO przez Klienta.

§ 5

CENNIK ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

- Usługi Business PRO świadczone przez Alsendo są odpłatne, a ceny regulowane są aktualnym Cennikiem, udostępnionym Klientowi w Serwisie przed zawarciem Umowy oraz w trakcie jej obowiązywania. Ceny wyszczególnione w Cenniku nie zawierają podatku VAT.
- Usługi Business PRO mają charakter ciągły. Wybierając pakiet Usług Business PRO Klient przystępuje do cyklicznego planu płatności zgodnie z miesięcznym Okresem Rozliczeniowym. Opłaty Cykliczne będą naliczane automatycznie, za każdy rozpoczęty Okres Rozliczeniowy, aż do dezaktywacji Usługi Business PRO. Klient ma możliwość zakupu pakietu rocznego po uprzednim kontakcie z Alsendo.
- Rozpoczęcie pierwszego Okresu Rozliczeniowego nastąpi automatycznie po aktywowaniu Usług Business PRO przez Klienta.
- Opłata Cykliczna jest naliczana i pobierana cyklicznie z góry za każdy rozpoczęty Okres Rozliczeniowy. Faktura VAT jest wystawiana przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) i udostępniana Klientowi niezwłocznie po jej wystawieniu. Faktura ustrukturyzowana jest uznawana za wystawioną w dniu jej przesłania do KSeF. Faktura VAT wystawiana jest do 5 dni roboczych po rozpoczęciu danego Okresu Rozliczeniowego, z zachowaniem terminów określonych w

- przepisach ustawy o VAT. Okres Rozliczeniowy podlega automatycznemu odnowieniu o kolejne Okresy Rozliczeniowe, chyba że Usługa zostanie dezaktywowana na warunkach określonych w Regulaminie - w takim przypadku Okres Rozliczeniowy nie ulegnie odnowieniu.
5. W przypadku rezygnacji z Usług Business PRO w trakcie trwania Okresu Rozliczeniowego, Klient zachowuje dostęp do Usług Business PRO do końca trwania bieżącego Okresu Rozliczeniowego, a opłata za ten Okres Rozliczeniowy nie podlega zwrotowi.
 6. Jeżeli indywidualne porozumienia z Klientem zawarte w formie pisemnej nie stanowią inaczej:
 - a) Klient zobowiązany jest do zapłaty należności za fakturę przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, zgodnie z terminem płatności wyszczególnionym na fakturze. Termin płatności wynosi 7 dni od dnia wystawienia faktury, przy czym w przypadku faktury ustrukturyzowanej wystawionej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) dniem wystawienia faktury jest dzień jej przesłania do KSeF, o którym mowa w art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.). Alsendo jest uprawnione do jednostronnego ustalenia innego terminu płatności faktury. Jako dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Alsendo;
 - b) wizualizacje faktur ustrukturyzowanych wystawionych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) są dostępne dla Klienta niezwłocznie po wystawieniu faktury w Serwisie na Koncie Klienta, w zakładce „Faktury”. Wizualizacja faktury nie stanowi faktury w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; fakturą jest faktura ustrukturyzowana dostępna w KSeF;;
 - c) W przypadku udostępnienia Klientowi okresu testowego Usług Business PRO, Alsendo może wystawić fakturę dokumentującą świadczenie Usługi w tym okresie, na kwotę 0 zł (słownie: zero złotych). Faktura ta jest wystawiana i udostępniana Klientowi na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, w szczególności zgodnie z postanowieniami dotyczącymi wystawiania i udostępniania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF). Wystawienie faktury dokumentującej okres testowy ma charakter wyłącznie ewidencyjno-dokumentacyjny i nie rodzi po stronie Klienta obowiązku zapłaty jakiegokolwiek należności z tego tytułu.;
 - d) w przypadku zakwestionowania przez Klienta części wierzytelności, Klient zobowiązuje się opłacić terminowo część niekwestionowaną, tzw. „kwotę bezsporną”;
 - e) w przypadku braku płatności faktury we wskazanym terminie, Alsendo ma prawo zawiesić Klientowi dostęp do Usług Business PRO do czasu uregulowania zadłużenia oraz zastrzec sobie prawo do obciążenia Klienta rekompensatą za koszty odzyskiwania należności od każdej faktury o równowartości kwoty 40 EUR, określoną w art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.). Klient wyraża zgodę na dokonanie potrąceń wzajemnych wierzytelności przez Alsendo, o których mowa w zdaniu poprzednim.
 7. Klient wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).
 8. Alsendo oświadcza, że jest zarejestrowane jako czynny podatnik podatku VAT.
 9. Klient nie może bez pisemnej zgody Alsendo przenieść na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z umów zawartych przy pomocy Serwisu. Jednocześnie, Klient wyraża zgodę na dokonywanie przez Alsendo cesji roszczeń przysługujących Alsendo wobec niego z tytułu świadczonych Usług.

§ 6

ZMIANA PAKIETU W TRAKCIE OKRESU ROZLICZENIOWEGO

1. Klient może dokonać zmiany wybranego przez siebie pakietu usług Business PRO w trakcie Okresu Rozliczeniowego.
2. W przypadku zmiany pakietu z wyższego na niższy, zmiana wywiera skutek od początku następnego Okresu Rozliczeniowego. Opłata za aktualny, wyższy pakiet nie podlega zwrotowi.
3. W przypadku zmiany pakietu z niższego na wyższy, zmiana następuje od chwili złożenia dyspozycji w Panelu Klienta. Za aktywację wyższego pakietu w trwającym Okresie Rozliczeniowym, Klientowi zostanie naliczona dopłata stanowiąca różnicę ceny między wyższym, a niższym pakietem, proporcjonalnie do liczby dni, która pozostała od momentu aktywacji nowego pakietu do końca trwającego Okresu Rozliczeniowego. Na kolejne Okresy Rozliczeniowe zostanie aktywowany pakiet wyższy, wybrany przez Klienta w momencie dokonywania zmiany.

§ 7

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Alsendo ma prawo zakończyć świadczenie Usług Business PRO ze skutkiem natychmiastowym (dezaktywować świadczenie Usług Business PRO), w przypadku:
 - a) zadłużenia Klienta z tytułu korzystania z Usług Business PRO przekraczającego 30 dni, licząc od upływu terminu płatności podanego na fakturze;
 - b) stwierdzenia przez Alsendo, że Klient korzysta z którejkolwiek z Usług dostępnych za pośrednictwem Serwisu z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w sposób naruszający dobra osobiste, prawa własności intelektualnej lub prawa własności przemysłowej.
2. W przypadku zakończenia świadczenia Usług Business PRO przez Alsendo zgodnie z ust. 1 powyżej, Klient natychmiastowo traci dostęp do wszystkich Usług Business PRO, zaś uiszczona przez Klienta Opłata Cykliczna za Okres Rozliczeniowy, w którym doszło do rozwiązania Umowy, za dezaktywowaną Usługę Business PRO nie podlega zwrotowi.
3. Alsendo ma prawo zawiesić Klientowi świadczenie Usług Business PRO w przypadku pojawienia się na koncie Klienta zadłużenia z tytułu którejkolwiek z usług świadczonych przez Alsendo, do czasu spłaty całości zadłużenia.
4. Klient ma prawo zrezygnować z Usług Business PRO (wypowiedzieć Umowę) w dowolnym momencie, za pośrednictwem formularza kontaktowego w Panelu Klienta. Rezygnacja wejdzie w życie z końcem bieżącego Okresu Rozliczeniowego i do tego czasu Klient będzie miał dostęp do Usług Business PRO, chyba że zgodnie z warunkami niniejszego Regulaminu, dokonano wcześniejszej dezaktywacji. Z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej, Alsendo nie zwraca Opłaty Cyklicznej ani nie przyznaje żadnych rekompensat za częściowo wykorzystany Okres Rozliczeniowy.
5. Klient może zrezygnować z Usług Business PRO, z ważnych powodów, przez które Strony rozumieją nieprawidłowości w świadczeniu usług przez Alsendo polegające na braku dostępu Klienta do usług przez min. 48 godzin, z przyczyn leżących po stronie Alsendo. Powyższy okres niedostępności będzie liczony od momentu poinformowania Alsendo o tym fakcie przez Klienta. Zgłoszenia nieprawidłowości w tym zakresie Klient zobowiązany jest dokonać, poprzez zgłoszenie reklamacji za pośrednictwem Serwisu. Powyższe uprawnienie, nie dotyczy braku dostępu do Usług spowodowanego planowanymi przerwami serwisowymi, o których Klient został powiadomiony, a także brakiem dostępu do Usługi spowodowanych działaniem Klienta lub podmiotów trzecich, za które Alsendo nie ponosi odpowiedzialności.
6. Jedynie w przypadku rezygnacji przez Klienta z Usługi zgodnie z ust. 5 powyżej, dostęp Klienta do Usługi zostanie natychmiastowo wstrzymany, a Opłata Cykliczna, w wysokości proporcjonalnej do okresu jaki pozostał do zakończenia Okresu Rozliczeniowego, zostanie zwrócona Klientowi. W takim przypadku ponadto Umowa ulegnie rozwiązaniu i Usługa nie będzie przedłużana na kolejne Okresy Rozliczeniowe.

§ 8

POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Klient ma możliwość złożenia reklamacji w formie elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznego formularza reklamacyjnego dostępnego na Koncie Klienta.
2. Reklamacje mogą dotyczyć Usług Business PRO, faktur lub rozliczeń oraz działania Serwisu.
3. Alsendo ma prawo odmówić rozpatrzenia reklamacji złożonej w innej formie niż przewidziana w ust. 1 powyżej – np. wysłanej emailiem lub pocztą tradycyjną, oraz zobowiązać Klienta do złożenia reklamacji w terminie 14 dni w formie wskazanej w ust. 1 pod rygorem pozostawienia reklamacji bez rozpoznania. Termin na rozpatrzenie reklamacji zaczyna biec od momentu prawidłowego złożenia reklamacji.
4. Reklamacje rozpoznawane są w terminie 30 dni. W uzasadnionych przypadkach termin może ulec przedłużeniu, o czym Alsendo zobowiązuje się poinformować Klienta.
5. Termin na złożenie reklamacji dotyczącej faktur lub rozliczeń wynosi 30 dni od dnia płatności, a gdy płatność nie nastąpiła - od dnia, w którym powinna była nastąpić.

§ 9

POROZUMIENIA INDYWIDUALNE I PROMOCJE

6. W uzasadnionych przypadkach, w odrębnie zawartej pisemnej Umowie o świadczenie usług, Alsendo może ustalić z Klientem zasady realizacji Usług Business PRO odmienne od zasad określonych w Regulaminie. W sprawach nieuregulowanych odmiennie w takiej Umowie zastosowanie znajdują postanowienia Regulaminu.
7. Alsendo dla wybranych Klientów może wprowadzić promocyjne warunki skorzystania z Usług Business PRO. Warunki promocji, czas jej trwania oraz adresaci promocji zostaną określone w regulaminach promocji dostępnych w Serwisie.

§ 10

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe Klienta są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Dane osobowe podane przez Klienta w Koncie Użytkownika lub w Umowie są wykorzystywane na potrzeby realizacji zawartej umowy. Dane osobowe Klienta nie będą udostępniane podmiotom innym niż Alsendo oraz podmioty współpracujące.
3. Klient przyjmuje do wiadomości, że szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Operatora dostępne są w Polityce Prywatności pod adresem <https://alsendo.com/privacy-policy/>.

§ 11

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Klient przyjmuje do wiadomości, że Alsendo jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe Kontrahentów Klienta, w stosunku do których Klient jest administratorem danych osobowych. W związku z tym Regulamin reguluje również

- stosunki pomiędzy Klientem a Alsendo w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków Stron związanych z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
2. Alsendo przetwarza dane osobowe Kontrahentów Klienta na podstawie poleceń Klienta. Takie dane osobowe mogą być przetwarzane w następującym zakresie: imię, nazwisko, adres dostawy, adres e-mail oraz numer telefonu, adres odbioru w celu prawidłowego wykonania obowiązków wynikających z umowy o świadczenie Usług Business PRO i wyłącznie na polecenie Klienta jako administratora danych osobowych Kontrahentów Klienta.
 3. Przetwarzanie danych osobowych Kontrahentów Klienta oznacza w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, usuwanie. Powyższe przetwarzanie danych osobowych odbywa się w sposób zautomatyzowany w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy o świadczenie usług Business PRO.
 4. Dane osobowe Kontrahentów Klienta będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy o świadczenie Usług Business PRO. Rozwiązanie umowy nie powoduje wygaśnięcia obowiązków Alsendo jako podmiotu przetwarzającego, w zakresie bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych do czasu ich całkowitego usunięcia lub przekazania innemu podmiotowi przetwarzającemu lub Klientowi, co nastąpi na polecenie Klienta w terminie 30 dni od zakończenia Umowy; w przeciwnym razie Alsendo samodzielnie dokona usunięcia danych osobowych Kontrahentów Klienta.
 5. W odniesieniu do danych osobowych w ramach realizacji umowy o świadczenie usług Business PRO, Klient zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia, że dane osobowe Kontrahentów Klienta są przetwarzane zgodnie z obowiązującym prawem, oraz że dane te są aktualne, dokładne i prawdziwe oraz że są konieczne dla określonego celu przetwarzania;
 - b) zapewnienia, że Kontrahenci Klienta, z zachowaniem wymogów obowiązującego prawa, są poinformowani o możliwości przekazania ich danych osobowych Alsendo; Klient oświadcza również, że udokumentował swoje uprawnienia do przetwarzania i przekazywania wszelkich danych osobowych, które przekazuje Alsendo;
 - c) podejmowania odpowiednich środków w celu dostarczenia Kontrahentom Klienta wszelkich informacji i wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa o ochronie danych osobowych w zwięzły, przejrzysty, zrozumiały i dostępny sposób, używając jasnego i prostego języka.
 6. Wykonując niniejszą Umowę, Alsendo:
 - a) zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie na podstawie poleceń Klienta, w tym kwestii przekazania Danych Osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - b) zobowiązuje się, przy uwzględnieniu charakteru przetwarzania danych osobowych Kontrahentów Klienta, pomagać Klientowi w wywiązywaniu się z obowiązków Klienta w zakresie odpowiadania na wnioski o skorzystanie z praw osób, których dane dotyczą, a także w wypełnianiu innych obowiązków wynikających z obowiązującego prawa;
 - c) zapewnia, że systemy zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych są wykorzystywane wyłącznie przez osoby upoważnione i w zakresie objętym tym upoważnieniem;
 - d) zapewnia, że jego pracownicy i współpracownicy przetwarzają dane osobowe wyłącznie na warunkach i w zakresie określonym przez Klienta oraz zgodnie z umową;
 - e) na żądanie Klienta, w każdym czasie, udzieli informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych Kontrahentów Klienta;
 - f) przekaze Klientowi lub nowo powołanemu podmiotowi przetwarzającemu wszelkie dane osobowe przetwarzane w ramach świadczenia Usług Business PRO, z wyjątkiem danych osobowych, do których przetwarzania jest zobowiązane lub uprawnione na innej podstawie wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.

7. Realizując umowę, obie Strony:
- a) wprowadzą środki techniczne i organizacyjne, w celu zapewnienia i możliwości wykazania w dowolnym momencie, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób uwzględniający ryzyko wiążące się z przetwarzaniem, w szczególności wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych, oraz do przeglądu i aktualizacji tych środków w razie potrzeby;
 - b) zobowiązują się do zgłaszania wszelkich naruszeń ochrony danych osobowych Prezesowi Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sposób właściwy i terminowy oraz współpracy z Urzędem w niezbędnym zakresie;
 - c) wzajemnie informują się o wszystkich okolicznościach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Kontrahentów Klienta i wykonywaniem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) zobowiązują się do zachowania poufności danych osobowych i środków bezpieczeństwa, których ujawnienie zagroziłoby bezpieczeństwu danych osobowych, nawet po rozwiązaniu Umowy;
 - e) zobowiązują się do wzajemnej współpracy w celu spełnienia innych wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w celu przestrzegania ogólnych zasad przetwarzania danych osobowych oraz wypełnienia obowiązków informacyjnych i poszanowania innych praw osób, których dane dotyczą.
8. Klient wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do świadczenia usługi Business PRO przez podmioty z Grupy Alsendo.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Alsendo zastrzega sobie prawo do jednostronnego dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie. W przypadku dokonania takich zmian, Alsendo zobowiązane jest udostępnić tekst jednolity Regulaminu w Serwisie lub przesłać go na adres elektroniczny Klientów podany przez nich w Serwisie.
2. Zmiany Regulaminu są wiążące dla Klienta, chyba, że w ciągu 14 dni od dnia wysłania informacji o zmianie, Klient poinformuje Alsendo o braku zgody na zmianę Regulaminu. W przypadku braku zgody na zmianę Regulaminu, Usługi Business PRO zostaną dezaktywowane po zakończeniu trwającego Okresu Rozliczeniowego i nie będą przedłużane na kolejne Okresy Rozliczeniowe.
3. Alsendo zastrzega sobie również prawo do:
 - a) zmiany danych zawartych w ramach Serwisu;
 - b) zmiany parametrów technicznych Serwisu i poszczególnych Usług świadczonych za pośrednictwem Serwisu;
 - c) czasowego lub stałego ograniczenia dostępności Serwisu lub poszczególnych Usług.
4. Prawem właściwym do rozwiązywania sporów, wynikających z wykonywaniem Usług jest prawo polskie, zaś sądem właściwym do ich rozstrzygania jest rzeczowo i miejscowo właściwy sąd dla siedziby Alsendo.
5. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.